

2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет

Процедуры осуществляет РУП «Узденское ЖКХ

Адрес: г. Узда, ул. Школьная д.6, каб.5

Время работы: понедельник-пятница с 8-00 до 13-00, с 14-00 до 17-00
суб-вс-выходной

Тел.8(01718) 69-692

Работники: бухгалтер Дубовик Л. Н. бухгалтер Трухан С.Ю.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

- заявление;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в республике Беларусь, (при наличии такого свидетельства);
- копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей;
- выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость;
- домовая книга (при ее наличии) - для граждан, проживающих в многоквартирном, блокированном жилом доме;
- справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования (с указанием иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования);
- копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;
- справка о выходе на работу, службу, учебу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи.

Документы и (или) сведения, запрашиваемые у государственных органов иных организаций, к компетенции которых относится их представление:

- справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета;
- сведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации.

Максимальный срок осуществления административной процедуры:

-10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц.

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры - бесплатно.

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры

- по день достижения ребенком возраста 3 лет.