

1.1.8. Принятие решения о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии

Процедуры осуществляет РУП «Узденское ЖКХ

Адрес: г. Узда, ул. Школьная д.6, каб.6

Время работы: понедельник-пятница с 8-00 до 13-00, с 14-00 до 17-00

среда 8-00 - 13-00, 14-00 – 20-00

суббота с 8.00 до 13.00, вс- выходной

Тел.8(01718) 68923

Работники: паспортист Павловская Л.М., паспортист Юрочка Л.П.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

- заявление
- паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан;
- свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии;
- документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, – в случае наличия такого права.

Документы и (или) сведения, запрашиваемые у государственных органов иных организаций, к компетенции которых относится их представление:

- не запрашиваются.

Максимальный срок осуществления административной процедуры:

- 1 месяц со дня подачи заявления.

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: - бесплатно.

Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры

- бессрочно.