

УТВЕРЖДЕНО
протоколом заседания комиссии
по противодействию коррупции
№1 от 22.01. 2026

**ПЛАН работы комиссии по противодействию
коррупции коммунального унитарного предприятия
«Узденское ЖКХ» на 2026 год**

| № п/п | Содержание | Ответственные лица |
|----------------------------|---|-----------------------------------|
| 1 квартал 2026 года | | |
| 1 | Отчет о работе комиссии по противодействию коррупции за 2025год | Секретарь комиссии |
| 2 | Утверждения плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2026год | Секретарь комиссии |
| 1 | Анализ сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в системе МЖКХ. | Ведущий специалист |
| 2 | О результатах проверки на предмет наличия товарно-материальных ценностей у материально-ответственных лиц в целях исключения использования вышеуказанных ценностей в личных целях. | Главный бухгалтер |
| 3 | Анализ возникновения дебиторской и кредиторской задолженности и разрабатывать меры по ее снижению. | Главный бухгалтер; начальник РСО. |
| 4 | Анализ антикоррупционного законодательства при реализации образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов. | Ведущий специалист; ОК |

| | | |
|----------------------------|---|------------------------------|
| 5 | Анализ проведения закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных и бюджетных средств в целях устранения причин и условий, способствующих коррупции в данном виде закупок. | Ведущий юристконсульт |
| 6 | Соблюдение требований карты коррупционных рисков. Предложения по изменениям и (или) дополнениям в карту коррупционных рисков. Меры по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства при освоении бюджетных средств. | Ведущий юристконсульт; ОК |
| 2 квартал 2026 года | | |
| 1 | Анализ сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в системе МЖКХ. | Ведущий специалист |
| 2 | Результаты проверок финансово-хозяйственной деятельности предприятия, материалов правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях должностными лицами предприятия в сфере борьбы с коррупцией, анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений. | Главный бухгалтер |
| 3 | Рассмотрение материалов, поступающих из комиссий по противодействию коррупции вышестоящих организаций | Ведущий юристконсульт |
| 4 | Проведение работы по выявлению случаев конфликта интересов на предприятии | ОК |
| 5 | О принятых мерах по предупреждению и устранению коррупционных рисков в договорной работе, в частности при заключении договоров. Обеспечение при проведении аттестации на соответствие занимаемой должности проверки знания законодательства о борьбе с коррупцией. | Ведущий юристконсульт; ОК |

| | | |
|----------------------------|---|---|
| 6 | <p>О рассмотрении Плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции.</p> <p>О рассмотрении Положения о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в РУП «Узденское» ЖКХ</p> | <p>Ведущий юристконсульт; Главный бухгалтер</p> |
| 7 | <p>Оценка эффективности принимаемых мер по соблюдению антикоррупционного законодательства и предупреждению коррупции.</p> | <p>Ведущий специалист</p> |
| 8 | <p>Порядок приема и согласования кандидатов на работу (подписание письменных обязательств по соблюдению ограничений, установленных для государственных должностных и приравненных к ним лиц (ст.17-20 Закона «О борьбе с коррупцией»))</p> | <p>Ведущий юристконсульт; ОК</p> |
| 3 квартал 2026 года | | |
| 1 | <p>Анализ сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в системе МЖКХ.</p> | <p>Ведущий специалист</p> |
| 2 | <p>О принимаемых мерах по профилактике коррупционных проявлений при осуществлении закупок товаров (работ, услуг)</p> | <p>Главный бухгалтер</p> |
| 3 | <p>О принятых мерах по предупреждению и устранению коррупционных рисков в договорной работе, в частности при заключении договоров</p> | <p>Ведущий юристконсульт; ОК</p> |
| 4 | <p>Организация работы по контролю за целевым, эффективным и экономным использованием бюджетных средств</p> | <p>Главный бухгалтер; Начальник ПЭО</p> |

| | | |
|----------------------------|---|--|
| 5 | Рассмотрение результатов рассмотрения обращений граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, в которых содержатся сообщения о фактах коррупции и нарушениях антикоррупционного законодательства осуществление закупок (работ, услуг) за счет собственных средств. | Ведущий специалист |
| 6 | Проведение плановых и внеплановых проверок состояния трудовой дисциплины в целях недопущения нарушений работниками Правил внутреннего трудового распорядка. О реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004года №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» | ОТ; ОК Начальники подразделений. |
| 4 квартал 2026 года | | |
| 1 | Анализ сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в системе МЖКХ. | Ведущий специалист |
| 2 | О результатах проверки на предмет наличия товарно-материальных ценностей у материально-ответственных лиц в целях исключения использования вышеуказанных ценностей в личных целях. | Главный бухгалтер |
| 3 | О проведении инвентаризации активов и обязательств. Анализ фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы). Результаты проведения внеплановых (контрольных) инвентаризаций | Главный бухгалтер |
| 4 | Анализ возникновения дебиторской и кредиторской задолженности и разрабатывать меры по ее снижению. | Главный бухгалтер; Ведущий юрисконсульт; Начальник РСО |
| 5 | О соблюдении ограничений, установленных для государственных должностных и приравненных к ним лиц (ст.17-20 Закона «О борьбе с коррупцией»). | ОК. |

| | | |
|---|---|---|
| 7 | <p>О мерах по противодействию следующим возможным коррупционным проявлениям при ведении кадровой работы:</p> <p>1.1. Прием, увольнение работников, иные кадровые решения;</p> <p>1.2. Коррупционное поведение при выполнении юридически значимых действий, служебных полномочий;</p> <p>1.3. Фиктивное трудоустройство;</p> <p>1.4. Необоснованное отвлечение сотрудников на различные виды работ, не связанные с их должностными обязанностями.</p> <p>1.5. Несоблюдение государственными должностными лицами антикоррупционных ограничений.</p> <p>1.6. Об осуществлении контроля за наличием и полнотой перечней должностей государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным должностным лицам.</p> <p>1.7. О состоянии работы по проверке знаний основных положений Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» при проведении аттестации работников, занимающих должности государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным должностным лицам.</p> | |
| 8 | <p>Анализ работы комиссии по противодействию коррупции за 2026 год.</p> <p>Предложения по включению в План работы комиссии по противодействию коммунального унитарного предприятия «Узденское ЖКХ» на 2027 год.</p> | <p>Директор; Секретарь комиссии</p> |